



**รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย**

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศึกษาทำความเข้าใจและดำเนินการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒.รายงานผู้บริหาร ๓.เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางอื่นๆ	สำนักปลัด/กองคลัง	ต.ค. ๖๕ - มี.ค.๖๖	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการแล้วรายงานการบริหารเพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบันภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒.ผู้บริหารมีการติดตามการดำเนินการทุกเดือนเพื่อให้เจ้าหน้าที่เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของหน่วยงานแล้วเสร็จและเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>การปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดมีความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่</p>	<p>๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p>๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือให้บริการประชาชน ถือปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวโดยเคร่งครัด</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งของหน่วยงานผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ต.ค. ๖๕ - เม.ย.๖๖</p>	<p>๑.จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบเรื่องการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด</p> <p>๒.มอบหมายให้ส่วน/กองงานที่ต้องให้บริการแก่บุคคลภายนอกจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนขึ้นในทุกส่วนงาน เช่น งานนิติการ จัดทำคู่มือแนวทางการจัดการการทุจริต และประพฤติมิชอบเป็นต้น</p> <p>๓.ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องส่งคู่มือการให้บริการต่างๆ ที่จัดทำขึ้นให้กับงานประชาสัมพันธ์เพื่อประชาสัมพันธ์ในเว็ไซต์และประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทางของ อบต.ห้วยทราย</p>	<p>ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย ได้รับรู้ถึงขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการของทุกเรื่องที่ต้องการติดต่อเพื่อเข้ารับการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย ตลอดจนถึงได้รู้ว่าการเข้ารับบริการต่างๆ จะต้องใช้เอกสารหรือหลักฐานใดบ้าง และใช้เวลากี่วันในการดำเนินการสำเร็จ</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ</p>	<p>๑. หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้เกี่ยวข้อง ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี วัตถุประสงค์ การใช้งบประมาณ รวมถึงเปิดโอกาสให้มีการสอบถาม ทักท้วง ในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๒. พัฒนาวิธีการเผยแพร่และหัวหน้าส่วนทุกกองเป็นประจำทุกเดือน,รอบไตรมาส,รอบ ๖ เดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>หัวหน้าส่วนทุกกอง</p>	<p>เป็นประจำทุกเดือน, รอบไตรมาส, รอบ ๖ เดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>๑. มีการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ วัตถุประสงค์ การใช้งบประมาณ รวมถึงเปิดโอกาสให้มีการสอบถาม ทักท้วง เรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๒. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้บุคลากรทราบ ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ</p>	<p>บุคลากรภายใน อบต. ห้วยทราย มีการรับรู้ถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวมถึงมีโอกาสนในการสอบถาม ทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ ได้อย่างสิ้นข้อสงสัย และจากการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลนั้น ไม่เพียงแต่บุคลากรภายในเท่านั้นที่รับทราบ แต่มีผลทำให้ประชาชนที่ให้ความสนใจในเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้รับรู้ข้อมูลต่างๆ อย่างทั่วถึง ด้วยเช่นกัน</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>ช่องทางการติดต่อสื่อสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ช่องทางการร้องเรียน</li> <li>ร้องทุกข์</li> <li>-ช่องทางการร้องเรียน</li> <li>การทุจริตของเจ้าหน้าที่</li> <li>-ช่องทางการบริการ</li> <li>ประชาชน (e-Service)</li> </ul>	<p>จัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร/ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์/ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่/ช่องทางการบริการประชาชน (e-Service) บนสื่อต่างๆของหน่วยงานผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์</p>	<p>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์/งานนิติการ</p>	<p>ต.ค. ๖๕ - ก.ย.๖๖</p>	<p>มีการจัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์</li> <li>๒.ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่</li> <li>๓.ช่องทางการบริการประชาชน (e-Service) เช่น ระบบยื่นคำร้องออนไลน์เพื่อขอน้ำอุปโภค-บริโภค เป็นต้น บนสื่อต่างๆ ของหน่วยงาน อาทิ เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย</li> </ol>	<p>ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย ได้รับความสะดวกในการขอใช้บริการการติดต่อสื่อสารและการร้องเรียน โดยไม่ต้องเสียเวลาในการเดินทางได้รับบริการรวดเร็วมากขึ้น</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>วางแนวทางการป้องกัน การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวม</p>	<p>๑. จัดให้มีการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ที่อาจ เกิดขึ้นในหน่วยงาน</p> <p>๒. จัดให้มีช่องทางการ แจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่</p> <p>๓. จัดทำคู่มือหรือแนว ปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และ เปิดเผยให้ประชาชน รับทราบ</p>	<p>งานนิติการ</p>	<p>ต.ค. ๖๕ - มี.ค.๖๖</p>	<p>๑. มีการประเมินความ เสี่ยง การทุจริต และ ประพฤติมิชอบ ที่อาจ เกิดขึ้นในหน่วยงาน</p> <p>๒. มีช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ด้วยระบบ (E-Service)หน้าเว็บไซต์ ของ อบต.ห้วยทราย</p> <p>๓. จัดทำคู่มือหรือแนว ปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และ เปิดเผยให้ประชาชน รับทราบผ่านทุกช่องทาง</p>	<p>ประ ชา ช น ใน พ ั น ที่ องค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยทราย ได้รู้ถึงขั้นตอน และ แนวทางในการ ร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ และได้มี ส่วนร่วมในการตรวจสอบ การทำงานของเจ้าหน้าที่ อีกอย่างหนึ่งด้วย</p>

