

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทราย

ระเบียบวาระที่ ๑
มติที่ประชุม

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา ครั้งที่แล้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๑
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
(เอกสารหมายเลข ๑)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบและพิจารณา

๓.๑ ญัตติแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (เอกสารหมายเลข ๒)

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑.๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
(ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓)

๓.๑.๒ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

๓.๑.๓ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑.๔ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) เพิ่มเติม/และ
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

หมวด ๔

การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นเมื่อ
ผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้
ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่น
เห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทาแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่าง
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการ
พัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่าง
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนา
ท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่ง
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

/เมื่อแผน...

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

มติที่ประชุม

๓.๒ ร่าง เรื่อง ขออนุญาตเข้ารับฟังการประชุมสภา (เอกสารหมายเลข ๓)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อกฎหมาย

ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา

ข้อ ๑ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุม และลงลายมือชื่อผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาเพื่อพิจารณาอนุญาต โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ผู้ประสงค์เข้าฟังการประชุมนั้นเข้าฟังการประชุมได้ กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะ อาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ต้องระบุถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่จะเข้าฟังการประชุมด้วย กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมาก และไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้ารับการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาพิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เหมาะสม หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๒ ผู้เข้าฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- (๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม
- (๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่ทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุมหรือก่อความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียงหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม
- (๔) ไม่ใช่เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู - เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่อาจรบกวนการประชุมได้
- (๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม

- (๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม
- (๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย

มติที่ประชุม

.....
.....

๓.๓ ญัตติตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักปลัด)

(เอกสารหมายเลข ๔)

ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ รายละเอียดดังนี้

โหนด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณอนุมัติ ๑๒๖,๐๐๐ บาท (-หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันบาทถ้วน-) งบประมาณก่อนโอน ๙๘,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖๘,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๑

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ งบประมาณอนุมัติ.....๐.....บาท งบประมาณก่อนโอน๐.....บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๐,๐๐๐ บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณหลังโอน ๓๐,๐๐๐ บาท

โหนด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณอนุมัติ ๑๒๖,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันบาทถ้วน-) งบประมาณก่อนโอน ๖๘,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕,๒๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๖๒,๘๐๐ บาท

รายการที่ ๒

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเครื่องเคลือบบัตร a๓ จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๕,๒๐๐ บาท (นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) งบประมาณอนุมัติ.....๐.....บาท งบประมาณก่อนโอน.....๐.....บาท จำนวนเงินที่โอน ๕,๒๐๐ บาท (-ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน-) งบประมาณหลังโอน ๕,๒๐๐.- บาท

/โหนด...

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน
ประเภทเงินค่าเช่าบ้าน งบประมาณอนุมัติ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (-สามแสนบาทถ้วน-)
งบประมาณก่อนโอน ๑๑๖,๒๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๙,๙๐๐.- บาท งบประมาณ
หลังโอน ๘๖,๓๐๐ บาท

รายการที่ ๓

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA
ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๙,๙๐๐ งบประมาณอนุมัติ
.....๐.....บาท งบประมาณก่อนโอน.....๐.....บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๙,๙๐๐
บาท (-สองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน-) งบประมาณหลังโอน ๒๙,๙๐๐.- บาท

โอนลด

สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ งบประมาณตั้งไว้ ๒,๑๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๖๗๓,๐๑๘.๓๙.- บาท จึงขออนุมัติโอนลด จำนวน ๔๔,๐๐๐.-บาท
(-สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน-) งบประมาณหลังโอน ๖๒๙,๐๑๘.๓๙.- บาท

รายการที่ ๔

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รายการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ
เครื่องยนต์เบนซิน ขนาด ๖ แรง พร้อมท่อพญานาค ขนาดกว้าง ๖ นิ้ว ยาว ๑๐ ฟุต
พร้อมสายส่งน้ำผ้าใบขนาดกว้าง ๖ นิ้ว ความยาว ๕๐ เมตร จำนวน ๒ เครื่องๆละ
๔๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.บาท งบประมาณหลังโอน
๔๔,๐๐๐. บาท (นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

มติที่ประชุม

.....
.....

๓.๔ ญัตติขออนุมัติตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(เอกสารหมายเลข ๕)

ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน
(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ
อนุมัติ ๖๒๔,๗๒๐.- บาท (-หกแสนสองหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน-) งบประมาณ
ก่อนโอน ๓๗๓,๗๒๐.-บาท จำนวนเงินที่โอน ๕๗,๑๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน
๓๑๖,๖๒๐.- บาท

/รายการที่ ๑...

รายการที่ ๑

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๔,๑๐๐ บาท (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
งบประมาณอนุมัติ.....๐.....บาท งบประมาณก่อนโอน.....๐.....บาท
จำนวนเงินที่โอน ๔,๑๐๐ บาท (-สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน-) งบประมาณหลังโอน
๔,๑๐๐ บาท

รายการที่ ๒

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ
งานประมวลผล แบบ ๑* (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่องๆละ
๒๔,๐๐๐ บาท (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) งบประมาณอนุมัติ
..... ๐.....บาท งบประมาณก่อนโอน.....๐.....บาท จำนวนเงินที่โอน
๔๘,๐๐๐ บาท (-สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน-) งบประมาณหลังโอน ๔๘,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๓

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า
จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
งบประมาณอนุมัติ ๐.....บาท งบประมาณก่อนโอน.....๐.....บาท
จำนวนเงินที่โอน ๕,๐๐๐ บาท (-สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน-) งบประมาณหลังโอน
๕,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

.....
.....

๓.๕ ผู้ตติขออนุมัติตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(เอกสารหมายเลข ๖)

ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โหนด

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่า
วัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณอนุมัติ ๗๐,๐๐๐.- บาท
(เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณก่อนโอน ๖๒,๖๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน
๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๓๘,๖๐๐.- บาท

/รายการที่ ๑...

รายการที่ ๑

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐.- บาท (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖) งบประมาณอนุมัติ.....๐.....บาท งบประมาณก่อนโอน.....๐.....บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๔,๐๐๐.- บาท (-สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน-) งบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐.- บาท

มติที่ประชุม

๓.๖ ผู้ตัดขออนุมัติตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองช่าง)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(เอกสารหมายเลข ๗)

ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

๑.โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณอนุมัติ ๑๗,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน-) งบประมาณก่อนโอน ๑๗,๐๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๐.- บาท

๒.โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง งบประมาณอนุมัติ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณก่อนโอน ๖๙,๘๑๑.๗๑.-บาท จำนวนเงินที่โอน ๓,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๖๖,๘๑๑.๗๑.- บาท

รายการที่ ๑

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณอนุมัติ๐.....บาท งบประมาณก่อนโอน.....๐.....บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐ บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณหลังโอน ๒๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔
มติที่ประชุม

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

.....
.....
